

Ruda Śląska, dnia 23.07.2026 r.

**SZPITAL MIEJSKI W RUDZIE ŚLĄSKIEJ
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**

Działając w oparciu o art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 156) ogłasza konkurs ofert nr **59/KŚZ/26** na wykonywanie świadczeń zdrowotnych w ramach Oddziału Chorób Wewnętrznych Szpitala Miejskiego w Rudzie Śląskiej Sp. z o.o.

I. Nazwa i siedziba Udzielającego zamówienia:

Szpital Miejski w Rudzie Śląskiej Sp. z o.o. z siedzibą w Rudzie Śląskiej (41-703), przy ul. Wincentego Lipa 2.

II. Określenie przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia są świadczenia zdrowotne, które będą realizowane w ramach Oddziału Chorób Wewnętrznych Szpitala Miejskiego w Rudzie Śląskiej Sp. z o.o. (CPV 85141000-9). Pod pojęciem „świadczenia zdrowotne” należy rozumieć wszelkie działania służące zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub odrębnych przepisów regulujących zasady ich wykonywania.
2. Świadczenia zdrowotne będą realizowane wg potrzeb w siedzibie Udzielającego zamówienia w ramach Oddziału Chorób Wewnętrznych, zgodnie z harmonogramem zatwierdzonym przez Ordynatora Oddziału/Zastępcę Ordynatora Oddziału/Dyrektora ds. Medycznych:
 - 1) od poniedziałku do piątku pomiędzy godziną 07:25 a godziną 15:00 (średniomiesięcznie 20 świadczeń);
 - 2) od poniedziałku do piątku pomiędzy godziną 15:00 a godziną 07:25 dnia następnego (średniomiesięcznie 4 świadczenia);
 - 3) w soboty, niedziele i dni ustawowo wolne od pracy (święta) pomiędzy godziną 07:25 a godziną 07:25 dnia następnego (średniomiesięcznie 2 świadczenia).
3. Lekarka/lekarz świadcząca/y usługi musi być co najmniej po ukończonym stażu podyplomowym oraz posiadać nieograniczone prawo wykonywania zawodu.
4. Udzielający zamówienia dopuszcza Oferentów prowadzących działalność leczniczą w innej formie niż indywidualna/specjalistyczna praktyka lekarska.
5. Szczegółowy rozkład pracy określa harmonogram pracy Oddziału obowiązujący u Udzielającego zamówienia i sporządzony jest z góry na każdy miesiąc. Harmonogram zatwierdza Ordynator Oddziału/Zastępca Ordynatora Oddziału/Dyrektor ds. Medycznych. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo zmiany harmonogramu, jednak nie później jak 3 dni przed rozpoczęciem danego miesiąca.
6. Udzielający zamówienia zgodnie z ustawą z dnia 13.05.2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym w toku badania ofert sprawdzi, czy osoby wykazane w załączniku nr 1, 2 - wykonujące świadczenia zdrowotne nie figurują w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym. W przypadku figurowania w takim rejestrze oferta Przyjmującego zamówienie zostanie odrzucona.
7. Standardy ochrony małoletnich są udostępnione na stronie internetowej Szpitala pod adresem: www.szpitalruda.pl

8. Liczba osób świadczących usługi: 1
9. Każdy z Oferentów ubiegających się o zawarcie umowy może złożyć tylko jedną ofertę.

III. Kwalifikacje zawodowe osób udzielających świadczeń opieki zdrowotnej i warunki techniczne udzielania świadczeń opieki zdrowotnej:

Oferent biorący udział w postępowaniu konkursowym załącza następujące dokumenty:
Wymagania wobec Oferentów prowadzących indywidualną/specjalistyczną praktykę lekarską

1. **Formularz ofertowy – załącznik nr 1.**
2. **Aktualny dokument potwierdzający wpis do odpowiedniego rejestru prowadzonego przez organ, o którym mowa w art. 106 ust. 1 ustawy o działalności leczniczej** z dnia 15 kwietnia 2011 r. (tj. Dz. U. z 2026 r., poz. 156) wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
3. **Aktualny odpis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; (wydruk z systemu komputerowego wygenerowany ze strony <http://prod.ceidg.gov.pl>, jednak nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert). Przyjmujący zamówienie w pierwszym dniu obowiązywania umowy musi posiadać aktywny status indywidualnej działalności gospodarczej w rejestrze CEIDG;
4. **Polisę ubezpieczeniową** potwierdzającą zawarcie przez Oferenta umowy ubezpieczenia, o której mowa w art. 17 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2026 r., poz. 156) i zobowiązuje się do posiadania takiej umowy przez cały okres trwania umowy. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia, o której mowa powyżej ulegnie zakończeniu/ rozwiązaniu w trakcie obowiązywania umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie dostarczyć ubezpieczenia na następny okres, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczenia;
5. **Kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe osoby wykonującej świadczenia zdrowotne**, w tym:
 - prawo wykonywania zawodu lekarza na terenie RP;
 - dyplom ukończenia wyższej uczelni medycznej;
 - dyplom uzyskania tytułu specjalisty – jeżeli dotyczy;
 - dokument potwierdzający ukończenie stażu podyplomowego;
 - dokument potwierdzający zrealizowanie szkolenia specjalizacyjnego – jeżeli dotyczy;
 - kartę rozpoczęcia i kontynuacji specjalizacji bądź zaświadczenie o odbywaniu specjalizacji wystawione przez jednostkę prowadzącą specjalizację lub wydruk z Elektronicznej Karty Specjalizacji zawierający dane podstawowe Oferenta oraz dane dotyczące rozpoczęcia i kontynuacji specjalizacji – jeżeli dotyczy;
 - tytuł naukowy - jeśli taki posiada;
 - ewentualne certyfikaty potwierdzające dodatkowe umiejętności, kwalifikacje.
6. Zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie o którym mowa w art. 2 i art. 21 ustawy z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 110 z późn. zm.), Informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu Karnego, w art. 189 a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w Ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
W przypadku uzyskania zaświadczenia za pośrednictwem systemu Krajowego Rejestru Karnego (w formie elektronicznej), Udzielający zamówienia dopuszcza możliwość przesłania dokumentu drogą elektroniczną, przy czym wersja elektroniczna powinna zawierać folder (skompresowany w formacie ZIP) składający się z pliku xml z zaświadczeniem, pliku xml.xades z kwalifikowanym zewnętrznym podpisem elektronicznym, wizualizacji zaświadczenia w formacie pdf.

Zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego winno być wystawione w okresie 90 dni przed rozpoczęciem realizacji udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach przedmiotowego postępowania. **Dokument w formie elektronicznej** należy przesłać przed terminem składania ofert na adres: **zampub@szpitalruda.pl**. W temacie wiadomości należy wpisać „**Konkurs ofert nr 59/KŚZ/26**”, a w treści: „Zaświadczenie z KRK”;

7. Oświadczenie o posiadanym obywatelstwie zgodnie z załącznikiem nr 5 do Regulaminu konkursu ofert.
8. Oświadczenie o państwie/państwach (innych niż Rzeczypospolita Polska), w których Przyjmujący zamówienie zamieszkiwał w ostatnich 20 latach zgodnie z załącznikiem nr 6 do Regulaminu konkursu ofert.
9. Jeżeli prawo Państwa, z którego ma być przedłożona informacja o niekaralności, nie przewiduje wydawania takiej informacji lub nie prowadzi rejestru karnego, wówczas Oferent składa, pod rygorem odpowiedzialności karnej, oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie był prawomocnie skazany oraz że nie wydano wobec niego innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuścił się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub z opieką nad nimi (załącznik nr 7 do regulaminu konkursu ofert) – jeżeli dotyczy.
10. **Oświadczenie Oferenta wg załącznika nr 3.**
11. Pełnomocnictwo dla osoby składającej ofertę w przypadku działania Oferenta przez pełnomocnika. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**

Wymagania wobec Oferentów prowadzących działalność leczniczą w innej formie niż indywidualna/specjalistyczna praktyka lekarska

1. **Formularz ofertowy – załącznik nr 1a.**
2. **Aktualny dokument potwierdzający wpis do odpowiedniego rejestru prowadzonego przez organ, o którym mowa w art. 106 ust. 1 ustawy o działalności leczniczej** z dnia 15 kwietnia 2011 r. (tj. Dz. U. z 2026 r., poz. 156) wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
3. **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; (wydruk z systemu komputerowego wygenerowany ze strony <http://prod.ceidg.gov.pl> lub KRS, jednak nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert). Przyjmujący zamówienie w pierwszym dniu obowiązywania umowy musi posiadać aktywny status indywidualnej działalności gospodarczej w rejestrze CEIDG – jeżeli dotyczy;
4. **Polisę ubezpieczeniową** potwierdzającą zawarcie przez Oferenta umowy ubezpieczenia, o której mowa w art. 17 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2026 r., poz. 156) i zobowiązuje się do posiadania takiej umowy przez cały okres trwania umowy. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia, o której mowa powyżej ulegnie zakończeniu/rozwiązaniu w trakcie obowiązywania umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie dostarczyć Udzielającemu zamówienia kopię nowej polisy ubezpieczenia potwierdzającą zawarcie umowy ubezpieczenia na następny okres, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczenia;
5. **Wykaz osób i ich kwalifikacje wg załącznika nr 2.** Osoby wykazane w ww. załączniku od pierwszego dnia obowiązywania umowy nie mogą być zatrudnione w ramach umowy o pracę u Udzielającego zamówienia.

6. **Kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe osób wykazanych w załączniku nr 2**, w tym:

- prawo wykonywania zawodu lekarza na terenie RP;
- dyplom ukończenia wyższej uczelni medycznej;
- dyplom uzyskania tytułu specjalisty – jeżeli dotyczy;
- dokument potwierdzający ukończenie stażu podyplomowego;
- dokument potwierdzający zrealizowanie szkolenia specjalizacyjnego – jeżeli dotyczy;
- kartę rozpoczęcia i kontynuacji specjalizacji bądź zaświadczenie o odbywaniu specjalizacji wystawione przez jednostkę prowadzącą specjalizację lub wydruk z Elektronicznej Karty Specjalizacji zawierający dane podstawowe Oferenta oraz dane dotyczące rozpoczęcia i kontynuacji specjalizacji – jeżeli dotyczy;
- tytuł naukowy - jeśli taki posiada;
- ewentualne certyfikaty potwierdzające dodatkowe umiejętności, kwalifikacje.

7. **Osoby wykazane w załączniku nr 2 winny przedstawić:**

- 1) Zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie o którym mowa w art. 2 i art. 21 ustawy z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 110 z późn. zm.), Informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu Karnego, w art. 189 a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w Ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego. W przypadku uzyskania zaświadczenia za pośrednictwem systemu Krajowego Rejestru Karnego (w formie elektronicznej), Udzielający zamówienia dopuszcza możliwość przesłania dokumentu drogą elektroniczną, przy czym wersja elektroniczna powinna zawierać folder (skompresowany w formacie ZIP) składający się pliku xml z zaświadczeniem, pliku xml.xades z kwalifikowanym zewnętrznym podpisem elektronicznym, wizualizacji zaświadczenia w formacie pdf. Zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego winno być wystawione w okresie 90 dni przed rozpoczęciem realizacji udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach przedmiotowego postępowania. **Dokument w formie elektronicznej** należy przesłać przed terminem składania ofert na adres: **zampub@szpitalruda.pl**. W temacie wiadomości należy wpisać „**Konkurs ofert nr 59/KŚZ/26**”, a w treści: „**Zaświadczenie z KRK**”;
- 2) Oświadczenie o posiadanym obywatelstwie zgodnie z załącznikiem nr 5 do Regulaminu konkursu ofert.
- 3) Oświadczenie o państwie/państwach (innych niż Rzeczypospolita Polska), w których Przyjmujący zamówienie zamieszkiwał w ostatnich 20 latach zgodnie z załącznikiem nr 6 do Regulaminu konkursu ofert.
- 4) Jeżeli prawo Państwa, z którego ma być przedłożona informacja o niekaralności, nie przewiduje wydawania takiej informacji lub nie prowadzi rejestru karnego, wówczas Oferent składa, pod rygorem odpowiedzialności karnej, oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie był prawomocnie skazany oraz że nie wydano wobec niego innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuścił się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub z opieką nad nimi (załącznik nr 7 do regulaminu konkursu ofert) – jeżeli dotyczy.

8. **Oświadczenie Oferenta wg załącznika nr 3a.**

9. Pełnomocnictwo dla osoby składającej ofertę w przypadku działania Oferenta przez pełnomocnika. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**

IV. Termin realizacji zamówienia:

12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

- V. Szczegółowe warunki konkursu, materiały informacyjne o przedmiocie konkursu są dostępne na stronie internetowej Udzielającego zamówienia pod adresem:
<https://bip2.szpitalruda.pl/59-ksz-26>
- VI. Oferty w formie pisemnej należy składać **do godz. 09:00 dnia 4 sierpnia 2026 r.** w siedzibie Udzielającego zamówienia pod adresem: 41-703 Ruda Śląska, ul. Wincentego Lipa 2, Dział Zamówień Publicznych. W przypadku przesłania oferty pocztą, pod uwagę będzie brana data doręczenia oferty w siedzibie Udzielającego zamówienia.
- VII. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 4 sierpnia 2026 r. o godz. 10:00** w siedzibie Udzielającego zamówienia pod adresem: 41-703 Ruda Śląska, ul. Wincentego Lipa 2, Dział Zamówień Publicznych.
- VIII. Rozstrzygnięcie ofert zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia pod adresem: <https://bip2.szpitalruda.pl/59-ksz-26> Udzielający zamówienia uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska największą ilość punktów w kryterium cena oraz odpowiada wymaganiom określonym w warunkach konkursu.
- IX. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania i unieważnienia konkursu na każdym jego etapie oraz przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny.
- X. 1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzenia postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych w art. 153 i 154 ustawy z 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 1461 z późn. zm.).
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
- 1) wybór trybu postępowania;
 - 2) nie dokonanie wyboru Oferenta;
 - 3) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych.
3. Regulacje dot. ustawy z dnia 14.06.2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r., poz. 928) zawiera załącznik nr 8 do Regulaminu konkursu ofert.

dokument zatwierdzony przez:
Kierownika Udzielającego zamówienia
mgr Ewę Krych – Prezesa Zarządu